



**A KÖZLEKEDÉSTUDOMÁNYI
EGYESÜLET
CSELEKVÉSI PROGRAMJA**



A Közlekedéstudományi Egyesület Vezető Tanács határozata alapján kijelölt „ad hoc” munkacsoport elkészítette a KTE Stratégiai Fejlesztési Programját, amelyet a 2008. évi Küldöttközgyűlés az alábbi határozattal elfogadott:

**„A Küldöttközgyűlés az előterjesztett stratégiát egyhangú szavazással elfogadta, egyben szükségesnek tartotta, hogy a Stratégiai Fejlesztési Programban vázolt célkitűzések végrehajtásának érdekében az egyesület illetékes bizottságainak és a Területi Szervezetek képviselőinek bevonásával jöjjön létre egy munkacsoport, amely a Főtitkár vezetésével dolgozza ki a konkrét Cselekvési Programot.
Határidő: 2008. szeptember 30.”**

Mielőtt a Cselekvési Programról szólnánk, tisztázzunk néhány kérdést. Mi is az a KTE? Ki is az a KTE? Mi a KTE tagok hitvallása?

A KTE olyan tudományos érdeklődésű, a közlekedés különböző szakterülete köré csoportosuló kérdésekkel szakmai mélységekben foglalkozó civil szerveződés, amely minden tagjához szól, minden tagját várja és hívja. A KTE tagság nem kényszer, hanem önként vállalt elkötelezettség. Elkötelezettség a közlekedési tudományok, szakterületek, rész szakterületek iránt, elkötelezettség a társadalom, az emberek életét befolyásoló közlekedési részkérdések megválaszolása iránt. Célja az egyesületnek, hogy tagjai az egyesületi munkában gyakorlati és tudományos ismeretekhez jussanak, amelyek felhasználásával szakterületük eredményessége és egyéni sikerességük növelhető, valamint és azonosuljanak azzal a hittel, hogy a **köz ügye valamennyiünk**, ezen keresztül egy kicsit **az Én saját ügyem is**, amiért valamennyien a magunk szintjén tudunk és akarunk is tenni! **A KTE MI VAGYUNK!** - a tagság valamennyien, és nemcsak a vezetőség. Miattunk működik jól, vagy rosszul az egyesület.

A KTE vezetése felelős azért:

- hogy hirdesse és elültesse minden tag között azt a hitet és felismerést, hogy **elsősorban Nekem, mint KTE tagnak, és NEM az egyesületnek fontos, hogy tag lehessek;**
- azért, mert **Én akarok megvalósítani valamit**, amely a társadalom, a közlekedők számára hasznos lehet,
- azért, mert **Én szeretném a tudásomat bővíteni, ismereteimet naprakészen tartani és folyamatosan frissíteni**, vagy
- azért, mert itt érzem **jól magam egy olyan közösségben**, ahol hozzám hasonlóan gondolkodó emberekkel kerülhetek egy társaságba, megvitathatjuk azokat a szakmai nézeteinket, amelyre a munkahelyi körülmények nem adnak módot.

Hogy miért felelős a vezetés mindezekért? Azért, hogy **szervezett háttérrel** biztosítson az **Én céljaim megvalósulásához**, mert mint KTE tag elvárom, hogy a megválasztott tisztségviselőink segítsenek ezen célok megvalósításában. Arra kell törekedni, hogy lehetőleg **minél több jó ötlet megvalósulhasson**. Téves az a gondolat, hogy csak a tisztségviselők feladata, kötelessége a szakmai véleménynyilvánítás: az egyesület nem lehet akkor sikeres, ha csak néhány aktív tag

mozgatja. Szükség van arra, hogy **mindenki azonosuljon az alapszabályban foglaltakkal**. Ehhez szükséges a módszertan kidolgozása.

Az egyesület csakis az előzőekben megfogalmazott elvek szerint lehet aktív, munkaképes és sikeres.

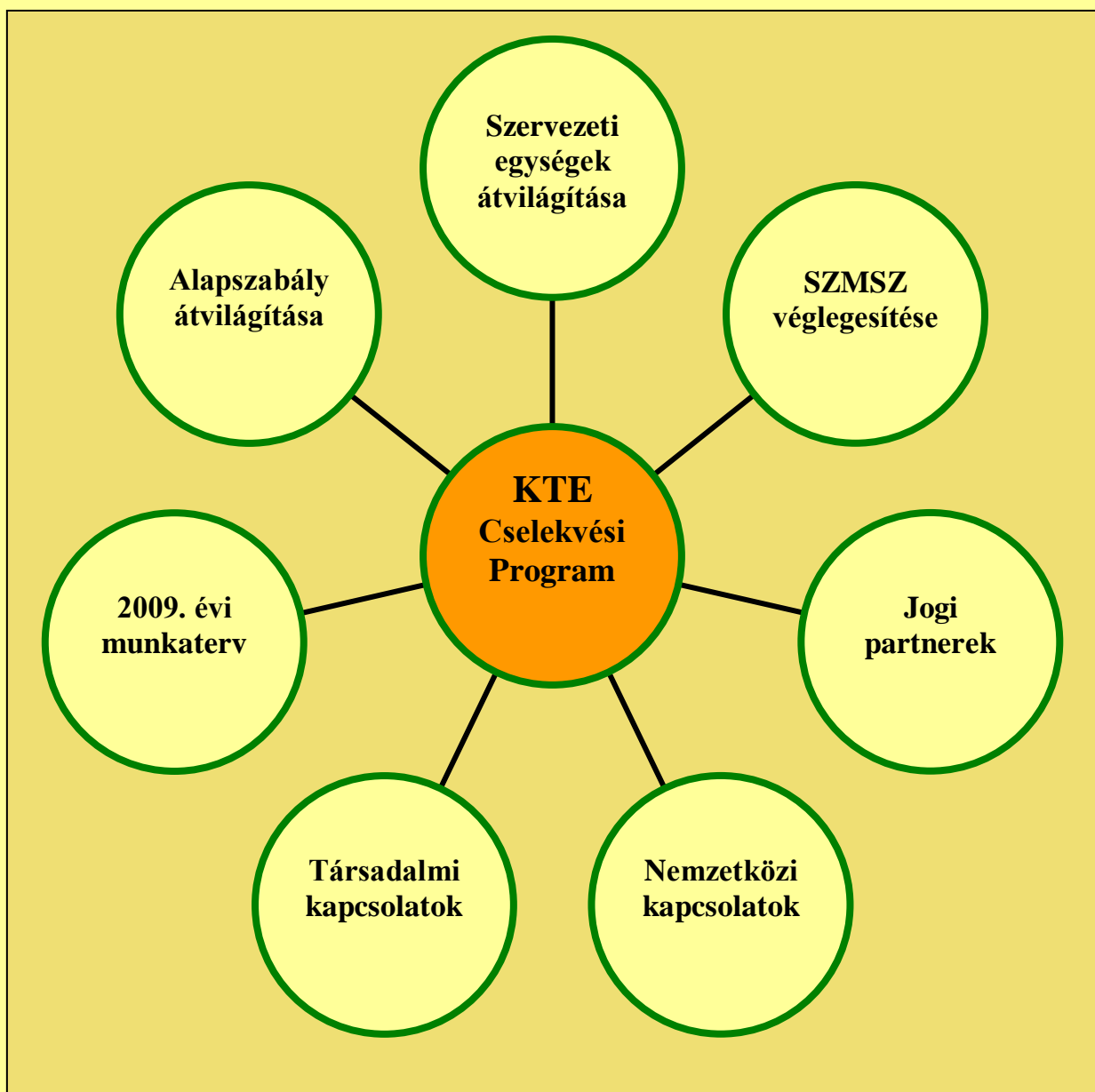
Kinek kell cselekedni?

Az első lépést a felelős vezetésnek, a választott tisztségviselőknek kell megtenni azért, hogy megtörténjen a KTE átvilágítása:

- azokat a dolgokat tovább kell folytatni, amik jól működnek
- pezsogést kell vinni azokon a területeken az egyesületbe, ahol rejtett tartalékok szunnyadnak.

Első lépcső a felismerés, második a módszertan kidolgozása.

A Cselekvési Program alappillérei



1. Szervezeti egységek működésének átvilágítása

A KTE Alapszabálya világosan megfogalmazza az egyesület célkitűzéseit, főbb tevékenységeit, az egyesület szervezeti felépítését, felelősségi köröket, jogokat és kötelességeket.

A Stratégia és a Cselekvési Program elemzése során megállapítást nyert, hogy a világos és egyértelmű Alapszabály ellenére **egyes szervezeti egységek működése nem minden tekintetben felel meg az Alapszabálynak**. Szükséges ezért valamennyi szervezeti egység működésének felülvizsgálata, összevetése az Alapszabályban foglaltakkal.

1.1. Szakosztályok, Szakcsoportok, Bizottságok működésének átvilágítása

Határidő: 2008. december 15.

Felelősök: szakosztályok, szakcsoportok, bizottságok elnökei

1.2. Területi Szervezetek, Tagozatok működésének átvilágítása

Határidő: 2009. január 15.

Felelősök: területi szervezetek, tagozatok elnökei

1.3. Elnökség működésének átvilágítása

Határidő: 2009. január 30.

Felelős: Elnök

2. Alapszabály átvilágítása

A szervezeti egységek átvilágítása során gyűlhetnek össze javaslatok az Alapszabály esetleges módosítására. Ezen vélemények alapján szükséges az Alapszabály esetleges aktualizálása, majd a 2009. évi Küldöttközgyűlés elé való terjesztése.

Határidő: 2009. április 30.

Felelős: Főtitkár

3. SZMSZ kidolgozása (véglegesítése)

Az Alapszabályban több helyen is hivatkozik az SZMSZ-re, amely azonban nem került kidolgozásra (véglegesítésre). **Szükséges az SZMSZ mielőbbi véglegesítése.**

Határidő: 2009. április 30.

Felelős: Elnök

4. 2009. évi munkaterv összeállítása – lebontva területi szervezeti, tagozati, szakcsoportos egységekre

Az elfogadott Stratégia alapján az elnökség ajánlásait a munkaterv összeállításához az 1. számú melléklet részletezi.

4.1. Szakosztályok, Szakcsoportok munkatervének összeállítása, felterjesztése az illetékes Területi Szervezetekhez, Tagozatokhoz

Határidő: 2008. december 15.

Felelősök: szakosztályok, szakcsoportok titkárai

4.2. Területi Szervezetek, Tagozatok munkatervének összeállítása, felterjesztése a Titkárságra

Határidő: 2009. január 15.

Felelősök: területi szervezetek, tagozatok elnökei

4.3. Elnökség munkatervének összeállítása, elfogadása

Határidő: 2009. január 30.

Felelős: Elnök

5. Jogi partnerekkel való további - itt most elsősorban szakmai értelemben vett – kapcsolattartás

Jogi tagok együttműködése, együttműködési nyilatkozat.

Intézkedés célja:

- folyamatos szakmai együttműködés,
- kölcsönös érdekeltségi viszony megerősítése,
- együttműködést nehezítő elvi kérdések tisztázása, félreértések eloszlátása (pl.: munkaidőben való egyesületi tevékenység elismerése, konferenciákon való részvétel támogatása, szervezés stb. sok társadalmi munkát igényel, van azonban olyan kapcsolattartási feladat, amely csak munkaidőben lehetséges; munkahelyi-egyesületi munka összeférhetlenségének kizárása stb.)

Határidő: 2009. február 27.

Felelős: Elnök

6. Társadalmi kapcsolatok erősítése

A stabilitás és a változás egyensúlyának megteremtése, nyitás a társszakmák és a társadalom felé.

Határidő: folyamatos

Felelős: Elnökség

7. Nemzetközi kapcsolatok erősítése

Külföldi partner szervezetekkel való kapcsolattartás, nemzetközi konferenciákon való részvétel motivációs rendszerének kidolgozása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságának elnöke

Záradék:

A KTE Országos Küldött Közgyűlése által elfogadott stratégiai program gyakorlati végrehajtását szolgáló akcióprogramot az Országos Elnökség 2008. december 9-i ülésén megvitatta, és jóváhagyta.

Az elnökség ajánlásai a munkaterv összeállításához

1 Tudományos munka

- 1.1 Részvétel a magyar és az uniós országok közlekedés harmonizációjában, a közlekedési rendszerek szabályozásában, majd a koncepció kidolgozásában
- 1.2 Közreműködés a közlekedésbiztonság javítását célzó intézkedések megvalósításában: „Közlekedéstudomány a közlekedésbiztonság szolgálatában”
- 1.3 Közreműködés, a közlekedési módok és közlekedési szolgáltatók integrációjában és annak regionális léptékben működni képes intézmény, irányítási és szabályozási hátterének létrehozásában
- 1.4 A komplex közlekedési tudásbázis kamatoztatása érdekében megoldások ajánlása a megváltozott gazdasági és életkörülményekre ható közlekedési koncepció kidolgozásához
- 1.5 Kapcsolatok ápolása és új kapcsolatok létesítése, a társ tudományos intézményekkel, egyesületekkel, az elméleti és gyakorlati tapasztalataik mélyebb megismerésére és alkalmazására
- 1.6 Közreműködés a közlekedési alágazatokban megalakult új vállalatok bevonásával, a hatékonyabb, biztonságosabb, az igényekhez alkalmazkodó környezetbarát, kombinált közlekedés létrehozásában
- 1.7 Nagy sebességű, 200 km/h feletti vasúti pályák tervezésében és kivitelezésében való részvétel elősegítése (továbbképzés, ösztöndíj alapítása)
- 1.8 Bekapcsolódás, a Kormány logisztikai fejlesztési programjának kidolgozásába és gyakorlati megvalósításába
- 1.9 Közlekedési infrastruktúra és közlekedési eszközök fejlesztésének szorgalmazása, közreműködés az alágazatok, a nagyrégiók, kistérségek, a határokon átnyúló integrációs tervek előkészítésében, valamint gyakorlati megvalósításában
- 1.10 A komplexitás megőrzése, kiszélesítése intézményesített és egyéni képzési formában szervezett, továbbképzéseken való részvétellel
- 1.11 A nemzetközi és hazai fejlesztések, legújabb technológiák népszerűsítésében elért vezető pozíció megtartása és erősítése
- 1.12 Szakmai publikációk, esettanulmányok, kutatás – fejlesztési és tudományos eredmények megjelentetése, a tudományos szakfolyóiratokban, a társadalmi szintű elismertség fenntartására és kiszélesítésére

2 Szervezési feladatok

- 2.1 Konferenciák szervezési módszerének megújítása, a kreditpont gyűjtés lehetőségének kiszélesítésével és a kommunikációs munka javításával
- 2.2 Szorosabb és munkamegosztáson alapuló együttműködés kialakítása a partner szervezetekkel
- 2.3 Kutató intézetekkel és oktatási intézményekkel meglévő kapcsolatok elmélyítése, valamint új szorosabb együttműködés kiépítése
- 2.4 A nemzetközi szervezetekkel meglévő kapcsolatok folyamatos ápolása és közreműködés tudományos tevékenységeikben
- 2.5 Nyitás eddig nem ismert szakterületek felé
- 2.6 Tudományos folyóiratokban való publikálás ösztönzése
- 2.7 Szervezeten belüli kommunikáció javítása
- 2.8 Az egyesületi tagságot atraktívabbá tevő megszólalási lehetőség biztosítása az aktuális kérdésekkel foglalkozó konferenciákon
- 2.9 Kihelyezett országos rendezvények szervezése, a regionális kapcsolatok megalapozása és elmélyítése érdekében
- 2.10 „KTE Klub” megszervezése és működtetése, a kis létszámú rendezvények, ankétok megtartására, más klubokkal való együttműködés lehetőségével
- 2.11 A gazdasági életben jelentős pozícióval rendelkező cégek és a tagvállalatok vezetőinek rendszeres meghívása kötetlen formában, vezetői fórum jelleggel
- 2.12 Külföldi partnerekhez, szakmai kirándulások szervezése látványos tudományos eredmények, mérnöki létesítmények megismerésére, megtekintésére

3 Gazdasági stabilizáció

- 3.1 A bevételek növelése megbízásos munkák nagyobb arányú vállalásával
- 3.2 Az egyéni tagok mozgósítása az SZJA, 1 % KTE részére történő irányítására
- 3.3 Hirdetés szervezés kiszélesítése, a Területi Szervezetek által
- 3.4 Pályázatokon való részvétel
- 3.5 Vállalkozási tevékenység megalapozása országos, regionális, területi és nemzetközi rendezvények szervezésével

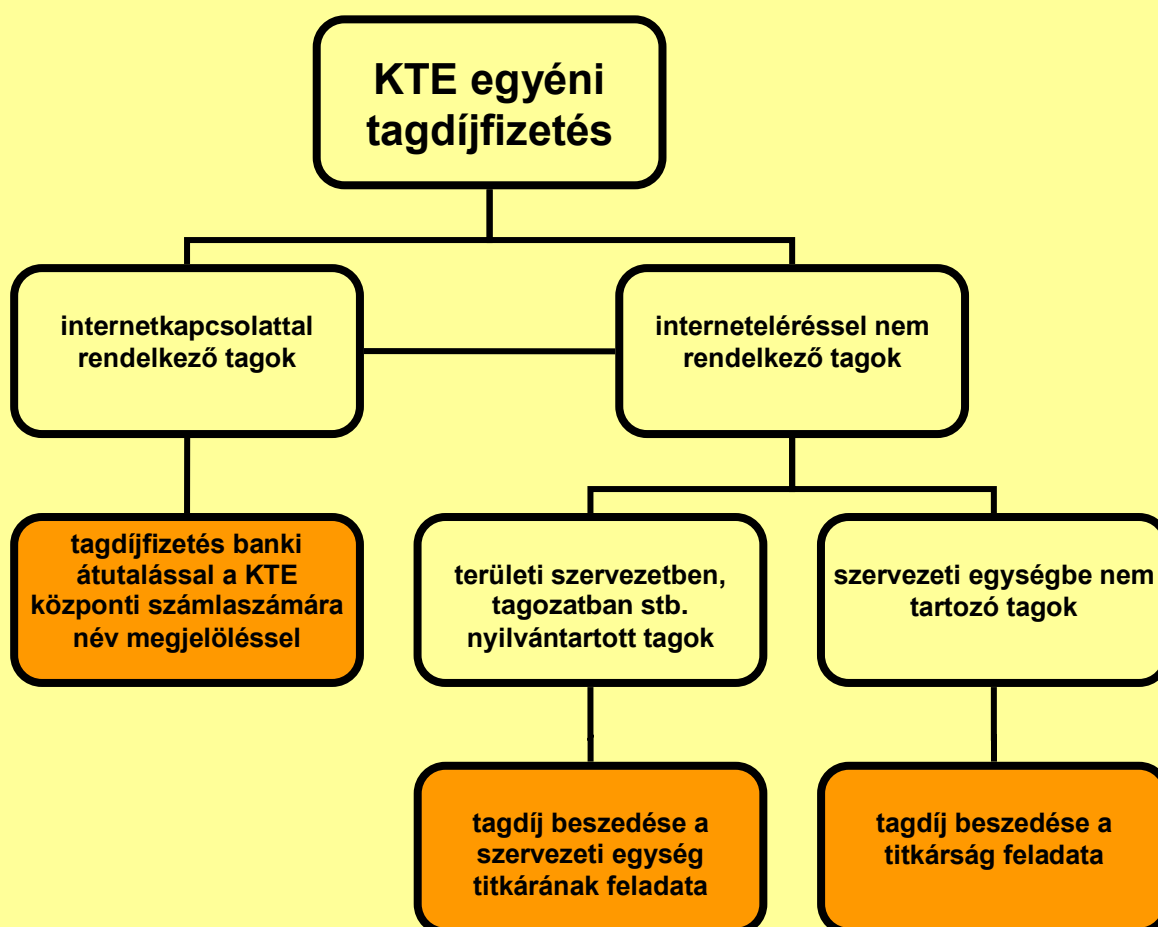
Praktikus tanácsok a Stratégia és a Cselekvési Program megvalósításához

Tagdíjreform:

A 2008. évi küldöttközgyűlés elfogadta 2009. évtől kezdődően az egyéni tagdíj megemelését.

Javaslat a tagdíj beszédésének módjára:

1. naprakész tagnyilvántartási adatbázis (felelősök: titkárok és a titkárság)
2. az aktualizált tagnyilvántartás alapján a titkárok a titkárság segítségével tekintsék át a tagjaik számára optimális, lehetséges tagdíjbeszedési módozatokat az alábbiak szerint:



A tagdíj 80%-ban a beszedő szervezeti egységet (területi szervezet, tagozat) és 20%-ban a titkárságot illeti meg.

A titkár a beszedett tagdíjról fizetési bizonylatot állít ki, majd a beszedett tagdíj 20%-át átutalja a KTE központi számlájára. A befizetést követően a titkár aktualizálja a KTE tagnyilvántartó programját, majd az aktualizálásról értesítést küld a titkárságnak.

A jövőben indokolt különbséget tenni a KTE tagjai között abból a szempontból, hogy rendszeresen részt vesznek-e az egyesületi életben és megfizetik-e a tagsággal járó egyesületi tagdíjat.

Aktív tag: az a KTE titkárság által vezetett központi adatbázisában nyilvántartott személy, aki rendszeresen rész vesz a KTE különféle szakmai programjain rendezvényein, a tárgyi évre vonatkozó tagdíját az alapszabályban foglaltaknak megfelelően megfizeti.

Passzív tag: az a KTE titkárság által vezetett központi adatbázisában nyilvántartott személy, aki tagdíját az alapszabályban foglaltaknak megfelelően nem fizeti meg, és nem vesz részt rendszeresen az egyesület munkájában, az aktív tagságát a tárgyi évben szünetelteti, és a tárgyi évben tagdíjat nem fizetett.

A passzív tag passzív tagsága alatt a KTE által nyújtott kedvezményekben nem részesül.

A KTE Elnökségének a Cselekvési Programból adódó feladatai:

- A szervezeti egységek által összeállított és leadott 2009. évi munkatervek alapján és azokkal összhangban az elnökség állítsa össze a KTE 2009. évi munkatervét.
- A 2009. évi januári Elnökségi ülés hagyja jóvá a KTE munkatervét.
- A jóváhagyást követően a KTE elnöke tartson sajtótájékoztatót a KTE éves programjáról, amelyre a sajtó, médiák képviselőin kívül legyenek meghívottak a jogi tagvállalatok képviselői is.
- A sajtótájékoztató napirendjeként ünnepélyes keretek között kerüljön aláírásra a jogi tagvállalatok képviselői és a KTE elnöke által a 2009. évi munkaterv megvalósítását célzó együttműködési megállapodás.

Fiatalítás

A fiatalítás kerüljön a KTE Stratégia megvalósítása során a Cselekvési Program középpontjába oly módon, hogy

- jogi tagvállalataink körében jelentsen előnyt a pályakezdő fiatalok felvételekor a KTE-n belül végzett tudományos tevékenység (TDK dolgozat, KTE szaklapokban megjelent publikációk, KTE elismerések stb.)
- nagyrendezvények konferencia program tervezetének összeállításában vegyen részt az ifjúsági felelős. A fiatal kollégáknak az egyik legnagyobb elismerés, és sokszor a legnehezebb feladat a magasabb szintű szakmai körökben való megnyilvánulás. A KTE adjon lehetőséget az egyes témakörökhöz kapcsolódóan az adott témakörben kutató, vagy publikáló fiatal kollégák felkért hozzászólásként való bemutatkozására.
- a KTE - tagjai által - a továbbiakban is segítse a hatékony és kölcsönös együttműködést a jogi tagvállalatok és az oktatási intézmények között. (diplomamunka javaslatok, bírálatok, kutatási fejlesztési programok, stb.)

Önkormányzatok felé kapcsolatbővítés

Elsősorban a területi szervezetek, saját hatáskörben való kapcsolatépítése alkalomszerűen, igény szerint.

Célja alapvetően kettős:

- összhangban a KTE alapvető küldetésével a legújabb szakmai, technológiai ismeretek bővítése társadalmi szinten, így az önkormányzati szakemberek körében is a konferenciákon való részvétel útján, valamint

- egyes közlekedési részletkérdések kidolgozásban, tanulmányok készítésében való közreműködés megbízásos szerződéses viszonyban.

Javaslat: a KTE konferenciákon az önkormányzati szakemberek kapjanak kedvezményes részvételi lehetőséget, illetve többnapos konferencia esetén legyen számukra kedvezményes napijegy.

Bizottságok közötti kapcsolat (belső kohézió erősítése, oldalirányú kapcsolatok)

Az egyes szervezeti egységek, azokon belül a bizottságok véglegesítése az egyes szervezeti egységek működésének átvilágításával együttesen megtörténik. Amely szervezeti egységeknek vannak tagjai, van munkatervük, működésük eleget tesz az alapszabályban foglaltaknak, azok változatlan formában működnek tovább.

Nagyobb hangsúlyt kellene adni szakosztályok, szakcsoportokon belüli ideiglenes munkabizottságok létrehozásának lehetőségére, hisz ezen munkabizottságokban lenne lehetőség egy-egy projekthez, vagy aktuális témához fűződően, érdeklődési körnek megfelelő szakmai team munkára. Célszerűen az ilyen ideiglenes bizottságok munkájába bevonható lenne valamennyi, a téma iránt érdeklődő tagtárs.